

ใบลา

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน คุณครูที่ปรึกษา ชั้น ม. /

ข้าพเจ้า (ด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว)..... รหัสประจำตัว.....

เป็นนักเรียนชั้น ม. / เลขที่..... ไม่สามารถมาเรียนได้ตามปกติเนื่องจาก.....

.....
.....(บอกสาเหตุการลา หากป่วยจะต้องแจ้งอาการด้วย)

ดังนั้น (กระผม / ดิฉัน) จึงขออนุญาตลา..... โดยขอหยุดเรียน

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึง วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รวมเป็นเวลา.....วัน เมื่อครบกำหนดแล้ว (กระผม/ดิฉัน)จะมาเรียนตามปกติ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุญาต

ด้วยความเคารพอย่างสูง

ลงชื่อ

(.....)

นักเรียน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเนื้อความในจดหมายลาของ (ด.ญ/ด.ช/นาย/นางสาว).....

เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง

(.....)

เบอร์โทร.....

หมายเหตุ นักเรียนจะต้องส่งใบลาทันทีในวันที่มาเรียนตามปกติ มิฉะนั้นจะถือว่าขาดเรียนและมีผลต่อคะแนนพฤติกรรม และหากมีใบรับรองแพทย์ให้แนบมาพร้อมกับใบลาด้วย